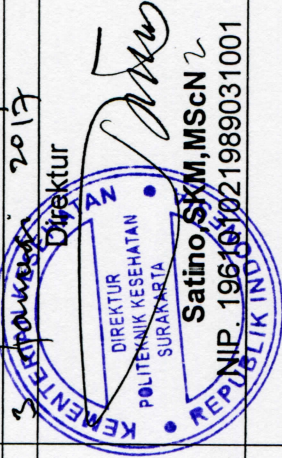



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Nomor SOP	DP.03-04/I.01/013.9/2017
	Tanggal Pembuatan	3 Januari 2017
	Tanggal Revisi	3 Januari 2017
	Tanggal Efektif	3 Januari 2017
	Disahkan Oleh	 Direktur
	Nama SOP	Kelengkapan Ruang Pimpinan
	Dasar Hukum :	 POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA
	Kualifikasi Pelaksanaan :	1. Mengetahui kelengkapan sarana prasarana ruang pimpinan 2. Memelihara sarana prasarana ruangan
	Peralatan Yang digunakan :	1. Form Daftar inventaris ruangan 2. Form Kartu riwayat pemeliharaan 3. Form usulan perbaikan alat 4. Form Riwayat Pemeliharaan Sarana/Prasarana Ruang
	Peringatan :	1. Tidak terdokumentasi kelengkapan sarana prasarana ruang pimpinan 2. Tidak ada dokumentasi kerusakan 3. Proses tidak dapat terlaksana dengan baik

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA				MUTU BAKU			KET.
		BAG. RUMAH TANGGA	SEKJUR	KAJUR	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1.	Mempersiapkan dan membersihkan kelengkapan ruang pimpinan					1 jam	Ruangan menjadi bersih dan nyaman		
2.	Menginventarisir ruang pimpinan yang mendapat perawatan						Form daftar Inventaris Ruang		
3.	Memelihara fasilitas/sarana/prasarana ruang pimpinan						Form kartu Riwayat Pemeliharaan		
4.	Mengajukan usulan perbaikan prasarana ruang pimpinan. Jika ada kerusakan						Form usulan perbaikan alat Riwayat form pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ruangan		
5.	Membersihkan ruangan di sore hari								